



ISTITUTO COMPRENSIVO "V. Padula"

Via M. Montessori - 87041 A C R I (CS)

Cod. fisc.: 98077710782 - C. M. CSIC88300E

Mail: csic88300e@istruzione.it

Mail certificata: csic88300e@pec.istruzione.it

Tel e fax 0984/954419 tel 0984/954578

Cod. Univoco UF8WWR Codice iPa istsc_csic88300e

Sito web: www.icpadula-acri.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. PADULA"-ACRI
Prot. 0003274 del 21/06/2018
(Uscita)

All' ALBO ON LINE

SITO \ AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE - CIG Z642415A39

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto, con la quale è stato adottato il PTOF per gli anni scolastici 2016/17 - 2017/18 - 2018/19;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- CONSIDERATO** che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "AcquistinretePA" Convenzione alcuna o Accordo Quadro Consip "ad hoc";
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'acquisto di Locandine per evento scolastico;
- VALUTATO** vantaggioso il preventivo acquisito dallo Studio Grafico PUBBLICITARIO BizArre Creation di Acri;
- VISTO** che l'operatore economico, possiede i requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016);

requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016);
requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);

D E T E R M I N A

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

l'avvio della procedura per l' "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, allo Studio Grafico PUBBLICITARIO BizArre Creation di Acri.

Art. 3

Oggetto dell'appalto da affidare è l'acquisto di n. 6 pezzi Locandine;

Art. 4

L'importo della spesa totale per l'acquisizione del servizio di cui al precedente art.3 è stabilito in 50,00 euro IVA inclusa,

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 dalla legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Simona SANSOSTI

Art. 7

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla società in maniera più dettagliata nella lettera d'ordine, che farà seguito al presente provvedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona SANSOSTI